

# Huting & van der Mije Gerechtsdeurwaarders

## TARIEVEN OPDRACHTGEVER AMBTSHANDELINGEN

### Algemeen:

Reguliere kantoortijden zijn van maandag t/m vrijdag van 09:00 – 17:00 uur.

De bepalingen van de Algemene Termijnenwet zijn van toepassing.

Alle hier vermelde tarieven zijn exclusief btw.

Alle kosten die noodzakelijk zijn voor een correcte uitvoering van ambtelijke verrichtingen worden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

### Extra werkzaamheden:

Voor het corrigeren, aanvullen, samenstellen, of vervaardigen van exploiten, het geven van juridisch advies, en overleg bij ambtelijke opdrachten geldt, naast het Btag-tarief, het uurtarief.

Bij onvolledig aangeleverde opdrachten, daaronder begrepen opdrachten ontvangen per e-mail of fax, worden de kosten voor het samenstellen en kopiëren van het exploit aan opdrachtgever in rekening gebracht.

1. Exploten worden gedaan tegen het geldende Btag-tarief, indien de termijn waarbinnen de ambtshandeling moet worden verricht, ingaande op de dag van ontvangst van de opdracht, niet korter is dan vijf dagen.
2. Exploten worden gedaan tegen het geldende Btag-tarief + een toeslag van 50%, indien de termijn waarbinnen de ambtshandeling moet worden verricht, ingaande op de dag van ontvangst van de opdracht, korter is dan drie dagen.
3. Exploten worden gedaan tegen het geldende Btag-tarief + een toeslag van 100%, indien de ambtshandeling moet worden verricht op de dag van ontvangst van de opdracht of buiten reguliere kantoortijden.

### Vergeefse ambtshandelingen/intrekken opdracht:

Indien de te verrichten ambtshandelingen geen doorgang (kunnen) vinden door oorzaken die niet aan opdrachtnemer zijn te wijten, is opdrachtgever 50% van het Btag-tarief verschuldigd.

### Aanvullende diensten en tarieven:

Sommatie-exploot	€ 100,00
Herstelexploot	€ 100,00
Stuitingsexploot	€ 75,00
Betekenen stukken/brief	€ 125,00
Akte van constatering	uurtarief
Afdruk zwart/wit per pagina	€ 0,15
Afdruk anders per pagina	€ 0,50
Uurtarief	€ 125,00

=====